

Curso de Equipos de Trabajo y Liderazgo

- 35 horas

Actualmente, si una organización quiere triunfar, ha de trabajar en equipo, ya que individualmente no se conseguirá mucho. Aquí vamos a explicar los pasos a seguir para que ese grupo de trabajo rinda a un nivel muy elevado y consiga los objetivos planteados. También destacaremos la importancia del líder, y su responsabilidad al identificar las características y potenciales de cada miembro del grupo y aprovecharlas.

Dirigido a:

Cualquier persona que se encuentre o pueda encontrarse en un futuro dentro de un grupo de trabajo.

Objetivo

El trabajo en equipo se ha convertido en las organizaciones actuales en la única forma de trabajo fructífera. Todos necesitamos colaboración para que los objetivos se cumplan, ya que individualmente nos encontramos con grandes limitaciones. En el presente curso vamos a aprender cómo podemos conseguir equipos de trabajo que rindan al máximo, aprovechando el potencial de cada miembro del grupo y haciendo que las metas personales, grupales y empresariales se cumplan. También sabremos cómo ha de proceder un líder dependiendo de la situación.

Requisitos:

No se requieren conocimientos previos en Recursos Humanos o Gestión Empresarial.

Temario:

1. Equipo de trabajo

- Equipo de trabajo
- El autoconocimiento
- Autoengaño
- Dimensiones del autoconocimiento
- La inteligencia emocional

- Los grupos y los equipos
- Tipos de organizaciones
- Resumen

2. Planificación y organización del trabajo en equipo

- Planificación y organización del trabajo
- Equipos de trabajo: antecedentes históricos
- El trabajo en equipo en las organizaciones
- La formación del equipo de trabajo
- Equipo de trabajo, factores a tener en cuenta
- El equipo participativo
- Situaciones en el trabajo en equipo
- Desarrollo del equipo de trabajo
- Resumen

3. La Comunicación

- La comunicación
- La comunicación en las organizaciones
- La comunicación y sus partes
- Resumen

4. La Comunicación II

- La comunicación II
- Principios relacionados con la comunicación
- Comunicación no verbal y verbal
- Tipos de comunicadores
- La comunicación eficaz. Estrategias
- Resumen

5. Los Roles

- Los roles
- El equipo de trabajo y los roles
- Roles en los equipos de trabajo
- Los roles de equipo y los roles de trabajo
- El equipo de trabajo maduro
- Resumen

6. Técnicas y estrategias

- Técnicas y recomendaciones para el trabajo en equipo
- Brainstorming
- Grupo nominal
- Método delfos
- Phillips 6/6
- La discusión dirigida
- Método del caso
- Role playing
- Resumen

7. Técnicas y estrategias II

- Técnicas y recomendaciones para el trabajo en equipo
- Reglas para el trabajo en equipo
- Los diversos comportamientos
- Resumen

8. Los problemas y su resolución

- Problemas en los equipos de trabajo
- Problemas de funcionamiento
- Lucha de equipos
- Solucionar conflictos
- Fases en un conflicto
- La gestión del conflicto
- Cómo afrontar un conflicto
- El problema
- Resumen

9. La Motivación

- La motivación
- Motivación
- La motivación y la conducta
- La motivación y su ciclo
- Tipos de motivación
- Teoría de las necesidades de Maslow

- La teoría Herzberg
- La motivación para producir
- Teoría de la expectativa
- El hombre y su complejidad
- El clima
- La motivación individual en el trabajo
- Motivación en los equipos de trabajo
- Resumen

10. El liderazgo

- El liderazgo
- El liderazgo
- El liderazgo, tendencias
- Diferentes estilos de liderazgo
- Jefe de grupo o líder de equipo
- Resumen

11. El liderazgo II

- El liderazgo II
- El líder del equipo
- El fracaso del líder
- Modelos de contingencia
- El líder y la gerencia
- Resumen

12. Evaluación del desempeño

- La evaluación del desempeño
 - La evaluación del desempeño
 - El proceso en la evaluación del desempeño
 - La evaluación del desempeño, ventajas e inconvenientes
 - La evaluación del desempeño, el trabajador y los resultados
 - Técnicas de evaluación
 - Errores en la evaluación del desempeño
 - La entrevista en la evaluación del desempeño
 - Resumen
-

¿Cómo empezar?

Si quieres hacer uno de nuestros cursos basta con que solicites la inscripción, para ello debes rellenar el formulario de inscripción e indicar una dirección de e-mail en la que recibirás tus datos de acceso, nombre de usuario y contraseña, el envío de los datos es inmediato. (Debes prestar atención a la carpeta de spam ya que algunos filtros antispam podrían filtrar este correo).

Si el curso te gusta puedes realizar el pago durante el proceso de inscripción o en cualquier momento dentro del aula virtual. El pago lo puedes hacer con tarjeta Visa, PAYPAL o realizando una transferencia y enviando posteriormente el justificante de la misma. Una vez realizado el pago podrás acceder a todas las lecciones, siempre de una forma secuencial.

Diploma

Los alumnos que hayan completado el curso, recibirán mediante correo electrónico un certificado de realización en formato PDF firmado digitalmente por Euroconsulting Plataforma de Formación, con indicación del número de horas, el temario, las fechas de inicio y finalización, etc.
