

Redacción

Documental

30 Horas

Temario

- Introducción
 - Introducción
 - Introducción
 - La importancia de saber redactar
 - Comunicar mediante la escritura
 - De la escritura libre a la redacción documental
 - Modular la escritura
 - Propósito del curso
 - Filosofía del lenguaje
 - Mitos y logos
 - Concepciones del lenguaje
 - Lenguaje y mundo
 - Distancia entre lenguaje y realidad
 - Las mentiras del lenguaje
 - Lugares comunes
 - El riesgo del lugar común
 - Lugares comunes conflictivos
 - Conflicto y potencia rupturista del lenguaje
 - La infinitud del lenguaje

- Síntesis entre lugares comunes pacíficos y conflictivos
- Estímulos narrativos
- La importancia de la lectura
- Resumiendo
- Elementos y conformación de la estructura
 - Elementos y conformación de la estructura
 - Elementos básicos de la redacción
 - Palabra
 - Enunciado
 - Frase
 - Oración
 - Párrafo
 - Nexos oracionales
 - Intención comunicativa
 - Concepciones del escrito
 - Tema
 - Argumento
 - Estructura formal
 - Título
 - Subtítulo
 - Prólogo
 - Epílogo
 - Epígrafe
 - Notas
 - Índice
 - Otros componentes
 - Abreviaturas, siglas y acrónimos

- Tratamientos honoríficos
- Expresiones latinas usadas frecuentemente en español
- Conformación de la estructura
 - Conformación de la estructura
 - Metodología de la construcción redactora
 - Pautas básicas para comenzar la redacción
 - Teleología del texto
 - Objeto del texto
 - Tipo de lenguaje
 - Análisis de la audiencia. El lector ideal
 - Posibilidades narrativas (I)
 - Perspectiva
 - Discurso directo o indirecto
 - Uso de personas gramaticales
 - Lector/Narratario
 - Acción y Tiempo
 - Contexto
 - Intertextualidad
 - Metanarrativa
 - Legibilidad
 - Posibilidades narrativas (II)
 - Claridad
 - Cohesión
 - Ritmo
 - Léxicos extremos
 - Frases excesivamente largas
 - Frases excesivamente cortas

- Repeticiones innecesarias
- Frases desordenadas y barrocas
- Información desperdigada, falta de cohesión
- Ausencia de ritmo
- Posibilidades de redacción en documentos definidos I
 - Posibilidades de redacción en formatos definidos (I)
 - Estructuras
 - Estructura narrativa
 - Estructura descriptiva
 - Estructura argumentativa
 - Estructura expositiva
 - Estructura divulgativa
 - Tipos de documentos
 - Documentos literarios
 - a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
 - b) Andamiaje
 - c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
 - d) Intención comunicativa
 - e) Estructura formal apropiada
 - f) Caracteres finales ineludibles del documento
 - Documentos digitales
 - a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
 - b) Andamiaje
 - c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
 - d) Intención comunicativa
 - e) Estructura formal apropiada

- f) Caracteres finales ineludibles
- Documentos publicitarios
- a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
- b) Andamiaje
- c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
- d) Intención comunicativa
- e) Estructura formal apropiada
- f) Caracteres finales ineludibles
- Documentos periodísticos
- a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
- b) Andamiaje
- c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
- d) Intención comunicativa
- e) Estructura formal apropiada
- f) Caracteres finales ineludibles
- Documentos ensayísticos
- a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
- b) Andamiaje
- c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
- d) Intención comunicativa
- e) Estructura formal apropiada
- f) Caracteres finales ineludibles
- Documentos científicos
- a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
- b) Andamiaje

- c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
- d) Intención comunicativa
- e) Estructura formal apropiada
- f) Caracteres finales ineludibles
- Posibilidades de redacción en documentos definidos II
 - Posibilidades de redacción en documentos definidos (II)
 - Documentos jurídicos
 - a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
 - b) Andamiaje
 - c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
 - d) Intención comunicativa
 - e) Estructura formal apropiada
 - f) Caracteres finales ineludibles
 - Documentos administrativos
 - a) ¿Hasta dónde se puede inventar?
 - b) Andamiaje
 - c) Uso de los elementos básicos de construcción: palabra, enunciado, frase, oración, párrafo
 - d) Intención comunicativa
 - e) Estructura formal apropiada
 - f) Caracteres finales ineludibles
 - Creatividad en los documentos jurídico-administrativos
 - Revisión de los documentos
 - ¿Qué criterios deben seguirse para realizar el proceso de revisión?
 - El documento íntegro